

Einrichtung: _____

Anschrift: _____

Projekttitle: _____

An den
Lüneburgischen Landschaftsverband
Veerßer Straße 53
29525 Uelzen

**Antrag auf Förderung investiver Maßnahmen kleiner Kultureinrichtungen in
Niedersachsen (Förderlinie 1) mit einer Antragssumme unter 25.000 Euro**

- Anlagen:
- Kosten- und Finanzierungsplan
 - Kostenvoranschläge oder Kostenschätzung eines Architekten nach DIN 276 für bauliche Maßnahmen
 - Bauzeichnung
 - Foto vom beantragten Sanierungs- oder Investitionsbereich
 - 3 Kostenvoranschläge für bauliche Maßnahmen ab einem voraussichtlichen Auftragswert von mehr als 3.000,- € ohne Umsatzsteuer (§ 3a VOB/A)
 - 3 Kostenvoranschläge für alle Lieferleistungen (Anschaffungen wie z.B. Instrumente, EDV, Mobiliar) und Dienstleistungen ab einem voraussichtlichen Auftragswert von mehr als 1.000,- € ohne Umsatzsteuer (§ 14 UVgO)
 - Auszug aus entsprechendem Register (Handels-, Vereinsregister oder Gewerbeanmeldung)
 - Kopie des Mietvertrages/Pachtvertrages
 - Zustimmung des Eigentümers/Vermieters zu der beabsichtigten Baumaßnahme

1. Grunddaten	
Projektnummer (<i>wird vom Lüneburgischen Landschaftsverband ausgefüllt</i>)	
Projekttitle:	
Förderung beantragt für die Kultursparte:	
2. Antragsteller	
Name der Einrichtung/des Vereins:	

Name 1. Vorsitzende/r (nur bei Verein):	
Name Antragsteller (unterschriftsberechtigt):	
Adresse:	
Landkreis:	
Telefon:	
E-Mail:	
Homepage:	
Rechtsform:	
Vorsteuerabzugsberechtigung	
Sind Sie vorsteuerabzugsberechtigt?	
ggfs. Erläuterung:	
3. Verantwortliche/r für das Projekt:	
Ansprechpartner:	
Telefon:	
E-Mail:	
4. Projektbeschreibung: (Hinweis: Wenn Sie mehr Platz für die folgenden Punkte der Projektbeschreibung benötigen, reichen Sie Ihre Ausführungen bitte als Anlage zu diesem Antragsformular ein.)	
Projektbeschreibung:	
Selbstdarstellung:	

Vorgesehenes Nutzungskonzept und Begründung der investiven Maßnahme bzw. der Beschaffungsmaßnahme:

Zielsetzung:

Umsetzung:

Zeitplan:

Ort der Investition:

Objektbeschreibung (genaue Informationen über das Gebäude, z.B. Alter, Zustand und vorherige Nutzung des Gebäudes, ggf. Angaben zum Denkmalschutz einschl. Informationen zum Eigentümer und zu Mietkonditionen):

Kooperationspartner:		
Anzahl der vollbeschäftigten hauptamtlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (Beispiel: 1 Vollzeitstelle mit 40 Stunden, 2 Stellen mit jeweils 20 Stunden u. 1 Stelle mit 30 Stunden = 2,75 Vollzeitstellenanteile):		
Nur bei Freien Theatern: Anzahl der jährlichen Eigenproduktionen:		
5. Projektbeginn und -abschluss:		
Start des Projektes:		
Abschluss des Projektes:		
6. Die Finanzierung soll wie folgt sichergestellt werden:		
Gesamtausgaben (in Euro):		
Beantragte Fördersumme (in Euro):		
bare Eigenmittel (in Euro):		
Drittmittel insgesamt (in Euro):		
Drittmittel (in Euro):	Status der Drittmittel (beantragt/genehmigt):	Drittmittelgeber:
7. Kontodaten		
Kontoinhaber:		
Bank:		
BIC:		
IBAN:		

Verpflichtende Erklärungen:

[___] Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden sowie der

beiliegenden Angaben wird hiermit versichert.

[] Es wird sichergestellt, dass die Betriebs- und Folgekosten aus dem Projekt vom Antragsteller getragen werden und keine Ansprüche an das Land bzw. die Landschaft/ den Landschaftsverband gestellt werden.

[] Es wird bestätigt, dass kein Antrag in der Förderlinie 2 dieses Investitionsprogramms (Antragssumme 25.000-75.000 Euro) beim Nieders. Ministerium für Wissenschaft und Kultur gestellt wurde bzw. wird.

[] Die vergaberechtlichen Bestimmungen gem. Ziffer 3 der ANBest-P, z. B. VOL, VOB, VOF bzw. der UVgO sowie der Wertgrenzenverordnung werden beachtet.

[] Die Zweckbindungsfrist wird beachtet und wird mit Fördervertrag vereinbart bzw. als Bestandteil des Zuwendungsbescheides anerkannt. (Die Zweckbindungsfrist für die Nutzung für kulturelle Zwecke beträgt bei einer Landesförderung bis zu 25.000,- Euro 5 Jahre.)

[] Mindestens 80% der verfügbaren Nutzungszeiten oder Räumlichkeiten der Einrichtung werden für kulturelle Zwecke genutzt.

[] Bei investiven Baumaßnahmen ist für einen bewilligenden Bescheid eine Baugenehmigung erforderlich. Die erforderlichen Baugenehmigungen werden zu gegebener Zeit beantragt und in Kopie vorgelegt.

[] Die einzuhaltenden Brandschutz- und sicherheitstechnischen Bestimmungen wurden vor Antragstellung geklärt.

[] Die Energieeinsparverordnung wurde beachtet (siehe: www.umwelt.niedersachsen.de).

[] Das allgemeine Diskriminierungsverbot, insbesondere hinsichtlich des Zugangs für Schwerbehinderte soll beachtet werden.

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden sowie der beiliegenden Angaben zum Projekt wird hiermit versichert. Die Datenschutzerklärung habe ich gelesen und bin mit der Speicherung meiner Daten einverstanden.

Ort, Datum

Unterschrift(en)